Mẫu M.01-QT.01/TCHC

|  |
| --- |
| ……………(1)……………….  ……………(2)………………  **SỔ ĐĂNG KÝ VĂN BẢN ĐẾN**  Năm: 20… (3)  Từ ngày 01/01/20…(3) đến ngày 31/12/20…(3)  Từ số:…………… đến số:…………  **Quyển sổ: ……….** |

**Ghi chú:**

(1): Tên cơ quan (tổ chức) chủ quản cấp trên trực tiếp (nếu có)

(2): Tên cơ quan (tổ chức) hoặc đơn vị (đối với sổ của đơn vị)

(3): Năm mở sổ đăng ký văn bản đến;

Mẫu M.01-QT.01/TCHC

**SỔ ĐĂNG KÝ VĂN BẢN ĐẾN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ngày đến** | **Số**  **đến** | **Tác giả** | **Số, ký hiệu** | **Ngày tháng văn bản** | **Tên loại và trích yếu nội dung văn bản** | **Đơn vị hoặc người nhận** | **Ký**  **nhận** | **Ghi chú** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Mẫu M.02 - QT.01/TCHC

|  |
| --- |
| ……………(1)……………….  ……………(2)………………  **SỔ ĐĂNG KÝ VĂN BẢN ĐI**  Năm: 20… (3)  Từ ngày 01/01/20…(3) đến ngày 31/12/20…(3)  Từ số:…………… đến số:…………  **Quyển sổ: ……….** |

**Ghi chú:**

(1): Tên cơ quan (tổ chức) chủ quản cấp trên trực tiếp (nếu có)

(2): Tên cơ quan (tổ chức) hoặc đơn vị (đối với sổ của đơn vị)

(3): Năm mở sổ đăng ký văn bản đi;

Mẫu M.02 - QT.01/TCHC

**SỔ ĐĂNG KÝ VĂN BẢN ĐI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số, Ký hiệu văn bản** | **Ngày, tháng, năm ban hành văn bản** | **Tên loại và trích yếu nội dung văn bản** | **Người ký** | **Nơi nhận văn bản** | **Đơn vị, người nhận bản lưu** | **Số lượng bản** | **Ghi chú** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Mẫu M.03 - QT.01/TCHC

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ CÔNG THƯƠNG | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHIỆP** | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| **NAM ĐỊNH** |  |
| Số:  **/**QĐ-CĐCNNĐ | *Nam Định, ngày*…… *tháng*……*năm*…(1) |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc…………………(2)…………………………**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHIỆP NAM ĐỊNH**

Căn cứ quyền hạn và trách nhiệm của Hiệu trưởng được quy định tại Điều lệ Trường Cao đẳng ban hành kèm theo Thông tư số ……/…../TT-…… ngày .. tháng .. năm …. của …………………………..;

Căn cứ ………………………………(3)……………………………................;

Xét đề nghị của …………………………………….………………,

**QUYẾT ĐỊNH :**

**Điều 1.** ………………….…(4)……………………………………………….

**Điều 2.** ………………………………………………………………

**Điều 3.**………………………………………………………………./.

***Nơi nhận:* QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ**

- Như Điều……...;

- Lưu: VT,…(5)…

*(chữ ký và con dấu)*

**Họ và Tên**

**Chú thích:**

1. Năm ban hành
2. Trích yếu
3. Căn cứ pháp lý để ra Quyết định
4. Nội dung Quyết định
5. Chữ viết tắt tên đơn vị chủ trì soạn thảo

Mẫu M.04 - QT.01/TCHC

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ CÔNG THƯƠNG | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHIỆP** | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| **NAM ĐỊNH** |  |
| Số: /CĐCNNĐ ….(1) | *Nam Định, ngày*…… *tháng*……*năm*…(2) |
| V/v .............. (3)................... |  |

Kính gửi:

- ...................................................;

- .................................................. .

...........................................................(4)........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - .......................;  - Lưu: VT, ..(5).. | **QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ**  *(chữ ký và con dấu)*  **Họ và tên** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Chú thích:**

(1) Tên đơn vị ban hành Công văn.

(2) Địa danh, ngày tháng năm ban hành.

(3) Trích yếu nội dung Công văn.

(4) Nội dung Công văn.

(5) Chữ viết tắt tên của đơn vị chủ trì soạn thảo.

Mẫu M.05 - QT.01/TCHC

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG CĐ CÔNG NGHIỆP NAM ĐỊNH  **TÊN ĐƠN VỊ PHÒNG/KHOA** (1)    Số: / …….(2)  V/v .............. (4)................... | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**    *………(3)…………, ngày…….tháng…….Năm….* |

Kính gửi: ................................ (5).................................

....................................................(6)......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................../.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - .............................;  - Lưu: ....(7)....**.** | **QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ**  *(chữ ký)*  **Họ và tên** |

**Chú thích:**

(1) Tên đơn vị ban hành văn bản.

(2) Tên viết tắt của đơn vị. Số nội bộ của đơn vị.

(3) Địa danh, ngày tháng năm ban hành.

(4) Trích yếu nội dung.

(5) Nơi nhận.

(6) Nội dung văn bản.

(7) Chữ viết tắt tên của đơn vị chủ trì soạn thảo.

Mẫu M.06 - QT.01/TCHC

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ CÔNG THƯƠNG | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHIỆP** | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| **NAM ĐỊNH** |  |
| Số: /......-.......(2) | *…*(1)*……., ngày…….. tháng…….năm…….* |

**TÊN LOẠI VĂN BẢN**(3)

**................................(4)...............................**

––––––––––––––––––––

....................................................(5)....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................../.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - ...........................;  - ...........................;  - Lưu: VT, ....(6)..**.** | **QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ**  *(chữ ký và con dấu)*  **Họ và tên** |

**Chú thích:**

(1) Địa danh, ngày tháng năm ban hành.

(2) Số và ký hiệu văn bản.

(3) Tên loại văn bản như Thông báo, Chương trình, Kế hoạch, Báo cáo, Tờ trình, v.v...

(4) Trích yếu nội dung văn bản.

(5) Nội dung văn bản.

(6) Chữ viết tắt tên của đơn vị chủ trì soạn thảo.

Mẫu M.07-QT.01/TCHC

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ CÔNG THƯƠNG | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHIỆP** | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| **NAM ĐỊNH** |  |

**QUY CHẾ (QUY ĐỊNH)**

**................................(1)...................................**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số ..............................,*

*ngày ...... tháng ...... năm 20...........của ....................... (2)...............................)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Chương I**

**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1.**...........................................................................................................

.................................................................................................................................

**Điều 2.**...........................................................................................................

.................................................................................................................................

**Chương……**

**……………………………………………**

**Điều…**...........................................................................................................

.................................................................................................................................

**Điều …**..........................................................................................................

.................................................................................................................................

**Chương ……**

**……………………………………………..**

**Điều…**...........................................................................................................

............................................................................................../.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ**  *(chữ ký và con dấu)*  **Họ và tên** |

**Chú thích:**

(1) Trích yếu nội dung Quy chế, Quy định.

(2) Số và ký hiệu, ngày tháng của Quyết định ban hành Quy chế, Quy định.

Mẫu M.08 - QT.01/TCHC

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ CÔNG THƯƠNG | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHIỆP** | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| **NAM ĐỊNH** |  |
| Số: /GM-CĐCNNĐ | *Nam Định, ngày…… tháng … năm* .......(1).. |

**GIẤY MỜI**

Kính gửi: ............................ (2)...................................................

....................................................(3)........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Thời gian:**......................................................................................................

**Địa điểm:** ......................................................................................................

**Người chủ trì:**................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................................................../.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - ...........................;  - Lưu: ...(4)...**.** | **QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ NGƯỜI KÝ**  *(chữ ký và con dấu)*  **Họ và tên** |

**Chú thích:**

(1) Địa danh, năm ban hành (cỡ chữ 13,14 nghiêng).

(2) Nơi nhận (cỡ chữ 13, 14).

(3) Nội dung (cỡ chữ 13,14).

(4) Chữ viết tắt tên của đơn vị chủ trì soạn thảo (cỡ chữ 11).

Mẫu M.09 - QT.01/TCHC

|  |  |
| --- | --- |
| **CƠ QUAN BAN HÀNH**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Số: /..…/TT-… | *……………, ngày…… tháng…… năm* ....... |

**THÔNG TƯ**

**.............................................................**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

....................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................../.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - ...........................;  - ...........................;  - Lưu: VT,........**.** | **NGƯƠI CÓ THẨM QUYỀN BAN HÀNH**  *(chữ ký và con dấu)*  **Họ và Tên** |

––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––

BỘ CÔNG THƯƠNG **SAO Y BẢN CHÍNH** (1)

**TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHIỆP**

**NAM ĐỊNH**

–––––––––

Số:……...(2)…....../SY (3) *Nam Định, ngày…… tháng……năm ……*

**QUYỀN HẠN CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ**

***Nơi nhận:***

- …………..; (*chữ ký và con dấu )*

-…………...;

- Lưu: TCHC.

**Họ và tên**

**Chú thích:**

(1) Hình thức sao: Sao y bản chính, trích sao hoặc sao lục.

(2) Số bản sao.

(3) Ký hiệu bản sao.

Mẫu M.10 - QT.01/TCHC

50mm

**TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHIỆP NAM ĐỊNH**

**ĐẾN Số:……………………**

**Ngày: …………………**

**Chuyển:……………………………**

**Lưu hồ sơ số:…………………….…**

|  |
| --- |
| 35 mm |

Mẫu M.11-QT.01/TCHC

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHIỆP  NAM ĐỊNH | | |  |  |  |  |  |  |
| **PHÒNG TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH** | | |  |  |  |  |  |  |
| **SỔ CHUYỂN GIAO CÔNG VĂN ĐẾN** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ngày vào sổ CV** | **Số CV đến** | **Tên ĐV gửi** | **Số CV, QĐ** | **Ngày tháng** | **Nội dung Văn bản** | **Đơn vị nhận** | **Đơn vị ký nhận** | **Ghi chú** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Mẫu M.12- QT.01/TCHC

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHIỆP  NAM ĐỊNH |  |  |  |  |  |  |
| **PHÒNG TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH** |  |  |  |  |  |  |
| **SỔ CHUYỂN GIAO CÔNG VĂN ĐI NỘI BỘ** | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ngày chuyển** | **Số, ký hiệu văn bản** | **Nội dung công văn** | **Đơn vị/người nhận** | **Đơn vị ký nhận** | **Ghi chú** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Mẫu M.13 - QT.01/TCHC

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHIỆP  NAM ĐỊNH |  |  |
| **PHÒNG TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH** |  |  |
| **SỔ NHẬN THƯ** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ngày tháng, năm** | **Nơi gửi** | **Người nhận** | **Ký nhận** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHIỆP NAM ĐỊNH | | |  |  |  |  | MMẫu M.14 - QT.01/TCHC |  |  | |
| **PHÒNG TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH** | | |  |  |  |  |  |  |  | |
| **SỔ GỬI VĂN BẢN ĐI BƯU ĐIỆN** | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| **Ngày gửi** | **ĐV gửi** | **Số, ký hiệu văn bản; ND văn bản** | **Nơi nhận** | **Các yêu cầu gửi thư** | | | **ĐV gửi ký tên** | **P.TCHC xác nhận** | | **Bưu điện ký nhận lấy thư** |
| Thư thường | CPN | Báo phát |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |